

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam   
Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

|   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input type="checkbox"/> Kinderen                            | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                             | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden                         | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input type="checkbox"/> Minima                              | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                             | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                           | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |  | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het zonder winstoogmerk en met respect voor ieders levensbeschouwing aanbieden van huisvesting, begeleiding, verzorging en diensten, alsmede van semi-, trans- en extramurale ondersteuning van personen met een beperking die daar aantoonbaar behoefte aan hebben en van wie redelijkerwijze geacht moet worden dat zij niet zelf in die behoefte kunnen voorzien en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het oprichten en exploiteren van woon- en dagvoorzieningen en andere faciliteiten en/of diensten op het gebied van de zorg.  
Het behartigen van de belangen van de stichting evenals van de instellingen waarover de stichting het beheer voert dan wel waaraan de stichting diensten verleent.  
Het bevorderen van deskundigheid en beleid op het gebied van de zorg en het (doen) verzorgen van opleidingen, praktijkstages en dergelijke die voor het realiseren van de doelstelling van belang kunnen zijn op het gebied van de zorg.  
Leveren van zorg conform Wlz, WMO Jeugd, PGB en Zvw.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Vanuit Wlz, WMO Jeugd, PGB en Zvw-financiering.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het oprichten en exploiteren van woon- en dagvoorzieningen en andere faciliteiten en/of diensten op het gebied van de zorg.  
 Het behartigen van de belangen van de stichting evenals van de instellingen waarover de stichting het beheer voert dan wel waaraan de stichting diensten verleent.  
 Het bevorderen van deskundigheid en beleid op het gebied van de zorg en het (doen) verzorgen van opleidingen, praktijkstages en dergelijke die voor het realiseren van de doelstelling van belang kunnen zijn op het gebied van de zorg.  
 De stichting houdt vermogen aan op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.sdw.nl/over-sdw/publicaties>

Open

**Beloningsbeleid**  
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurder valt onder WNT regelgeving, overig personeel valt onder CAO Gehandicaptenzorg.

**Activiteitenverslag**  
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Empty form area for the activities report.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.sdw.nl/over-sdw/publicaties>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

| Activa                           | 31-12-2021          | 31-12-2020 (*)      | Passiva               | 31-12-2021          | 31-12-2020 (*)      |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|
| Immateriële vaste activa         | € 0                 | € 0                 | Continuïteitsreserve  | € 22                | € 22                |
| Materiële vaste activa           | € 10.742.882        | € 11.929.836        | Bestemmingsreserve    | € 917.798           | € 1.546.690         |
| Financiële vaste activa          | € 0                 | € 0                 | Herwaarderingsreserve | € 0                 | € 0                 |
|                                  | € 10.742.882        | € 11.929.836        | Overige reserves      | € +                 | € +                 |
| Vorraden                         | € 0                 | € 0                 |                       | € 917.820           | € 1.546.712         |
| Vorderingen & overlopende activa | € 3.763.091         | € 3.040.620         | Bestemmingsfondsen    | € 16.204.395        | € 14.707.191        |
| Effecten                         | €                   | €                   | Voorzieningen         | € 1.166.987         | € 1.115.800         |
| Liquide middelen                 | € 12.764.105        | € 12.198.461        | Langlopende schulden  | € 31.288            | € 62.576            |
|                                  | € 16.527.196        | € 15.239.081        | Kortlopende schulden  | € 8.949.588         | € 9.736.638         |
| <b>Totaal</b>                    | <b>€ 27.270.078</b> | <b>€ 27.168.917</b> | <b>Totaal</b>         | <b>€ 27.270.078</b> | <b>€ 27.168.917</b> |

<https://www.sdw.nl/over-sdw/publicaties>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

| Baten   | 2021         | 2020 (*)     |
|---|--------------|--------------|
| Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet) | € 55.745.392 | € 53.843.192 |
| Subsidies van overheden   | € 238.432    | € 335.998    |
| Subsidies van andere instellingen zonder winststreven                       | €            | €            |
| Overige subsidies   | € 518.768    | € 1.545.782  |
| <b>Baten van subsidies</b>  | € 757.200    | € 1.881.780  |
| Baten sponsorbijdragen  | €            | €            |
| Giften en donaties van particulieren  | €            | €            |
| Nalatenschappen   | €            | €            |
| Bijdragen van loterijinstellingen   | €            | €            |
| Overige giften  | €            | €            |
| <b>Giften</b>   | € 0          | € 0          |
| Financiële baten  | €            | €            |
| Overige baten   | € 690.359    | € 363.409    |
| <b>Som van de baten</b>   | € 57.192.951 | € 56.088.381 |
| <b>Lasten</b>   |              |              |
| Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)                            | €            | €            |
| Verstrekke subsidies & giften   | €            | €            |
| Aankopen en verwervingen  | €            | €            |
| Communicatiekosten  | €            | €            |
| Personeelskosten  | € 41.035.722 | € 40.080.963 |
| Huisvestingskosten  | € 5.950.032  | € 5.556.523  |
| Afschrijvingen  | € 1.706.513  | € 1.544.045  |
| Financiële lasten   | € 53.825     | € 26.538     |
| Overige lasten  | € 7.578.547  | € 7.710.351  |
| <b>Som van de lasten</b>  | € 56.324.639 | € 54.918.420 |
| <b>Saldo van baten en lasten</b>  | € 868.312    | € 1.169.961  |

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Form area with 14 horizontal dashed lines for text input.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.sdw.nl/over-sdw/publicaties>

Open